

ОБЩИ УСЛОВИЯ

I. КАНДИДАТСТВАНЕ

1. Кандидатстването за школата за допълнителна подготовка „БЕЛВИТ“ става след писмено изявено желание (e-mail) и провеждане на входен тест и събеседване с преподавател.
2. Входните тестове се провеждат еднократно и са безплатни за кандидатите.
3. Датите за провеждане на входни тестове се обявяват на сайта на школата.
4. Провеждането на входен тест извън обявения график е възможно единствено след съгласуване с преподавател.
5. За групово обучение се приемат ученици, изкарали над **30%** на входния тест.

II. ЗАПИСВАНЕ

1. За записване в школата е необходимо ученикът да е преминал успешно входния тест и да бъде заплатен депозит в размер на **10% от общата цена на курса**. В случай че ученикът/родителят има ясно изразени предпочитания за ден, час и форма на провеждане на обучението, те следва да бъдат ясно изразени в писмена форма.
2. Конкретният график на провеждане на занятията и съответната форма се публикуват на сайта на школата не по-рано от **две седмици** преди началото на учебната година.
3. Запълването на местата в групите се извършва по **реда на записване** на учениците в школата в зависимост от изразените предпочитания и „БЕЛВИТ“ писмено уведомява родителя за приемането на ученика в съответната група.
4. В случай че желанието на ученика/родителя за конкретна група и форма на обучение не може да бъде изпълнено поради липса на свободни места или неформирание на група (мин. 4 ученици), школата предлага други дни за провеждане на обучението или друга форма.
5. След оформяне и попълване на групите следва да бъде заплатена съответната сума за обучение според избраната схема

на плащане и да бъде подписан договор между родителя/настойника и школата за предоставяне на услуга – извънкласно обучение. В договора ясно са упоменати данните на родителя и ученика, формата, графикът и продължителността на обучението, сроковете за заплащане на таксите и т.н.

6. Заедно с договора за обучение задължително се подписват и общите условия на школата. В тях се дефинират редът и правилата на школата, а родителят декларира със своя подпис, че приема и ученикът стриктно ще спазва всички изисквания.
7. При несъгласие от страна на родителя и отказ от обучение при предложените му условия същият е длъжен **писмено** да уведоми „БЕЛВИТ” за своето решение **в срок до началото на занятията**, след което даденият от него депозит се възстановява. По-нататъшен отказ от участие в занятията не води до връщане на заплатения депозит. Възстановяването на сумите се извършва в срок от 15 дни след уведомлението от родителя.
8. Записване на ученици в школата след началото на учебната година е възможно единствено при наличие на свободни места и след проведен входен тест. Цената на обучението се определя според броя на оставащите занятия, включени в курса.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1. Конкретните цени за съответната учебна година се публикуват на сайта на „БЕЛВИТ”.
2. Всички плащания към школата се извършват по банков път към посочена на сайта и в договора банкова сметка.
3. Не се приемат плащания в брой и с банкови карти.
4. Заплащането на обучението в групова форма (целогодишен курс) се извършва по следния начин:
 - 10% депозит след преминаване на входен тест;
 - две равни вноски по 45% (по определен и обявен график).
5. В случай че след записване бъде заплатена цялата сума за съответния курс, родителят/ученикът получава **5% отстъпка** от крайната цена и допълнителни **4 учебни часа** за индивидуално обучение.
6. Индивидуалните часове се използват след предварително съгласуване с преподавател за ден, час и форма на провеждане.

7. Второ (и всяко следващо) дете от семейство, записано в „БЕЛВИТ”, ползва 10% отстъпка от цената за целогодишно обучение.
8. Учениците, записани за целогодишна форма на обучение, ползват 20% отстъпка от всички допълнителни услуги, предлагани от „БЕЛВИТ”.
9. Заплащането на таксата по избраната схема и подписването на договора трябва да бъдат извършени **преди** началото на учебната година.
10. В случай че след уведомлението за прием на съответния ученик в школата и в срок до **24 часа преди първото занятие не е подписан договор или не е заплатена съответната сума**, ученикът се счита за **отписан**, а депозитът **НЕ СЕ** възстановява.
11. В случай на забавяне на плащането на втора вноска с повече от **15 дни** договорът се счита за **едностранно прекратен** и обучението на ученика се **преустановява** с писмено уведомление от страна на „БЕЛВИТ”.
12. В случай на прекратяване на договора по вина на ученика/родителя заплатените суми за непроведените занятия **НЕ СЕ** възстановяват.

IV. ИЗИСКВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС

1. Учениците трябва да пристигат навреме и 10 минути преди началото на учебното занятие да са заели своите места. При регистриране на закъснение преподавателят уведомява родителя/ настояника. Обучението на ученик, който системно нарушава предварително изготвения график, може да бъде прекратено едностранно без възстановяване на заплатената сума.
2. Когато се налага ученик да отсъства, родител/настояник трябва предварително да е уведомил писмено преподавателя.
 - Сумата за пропуснатите занятия не се възстановява и те не се компенсират.

- Ученикът има право да се включи онлайн, ако няма възможност да присъства в школата и ако е предвидена такава възможност за съответното занятие.
 - Ако ученикът е на индивидуален урок, родителят трябва да уведоми за отсъствието минимум 48 часа по-рано, в противен случай часът се смята за проведен и трябва да бъде заплатен.
3. При отсъствие на преподавател занятието се провежда със заместник, като часът, мястото и учебната програма се запазват.
 4. При невъзможност да бъде осигурен заместник за конкретното занимание школата предлага провеждането му в друг удобен ден или в друга форма. При липса на съгласие от страна на участниците в групата седмичният график за провеждане на курса се измества с една седмица.
 5. По време на учебните занятия учениците трябва да спазват дисциплината.
 6. Учениците нямат право да използват електронни устройства по време на занятията. Преди началото на часа са длъжни да изключат звука на телефоните си и да ги оставят на предназначенията за това място.
 7. Ако ученик системно пречи с поведението си на нормалното протичане на учебния процес, учителят уведомява родителя и изпраща писмено предупреждение за изключване. В случай че не бъдат предприети съответните мерки от страна на родителя и ученика, школата има право да го изключи от курса, като сумата, платена за обучението, **НЕ СЕ** възстановява.
 8. Ако ученик изостава в подготовката спрямо общото ниво на групата или не полага нужните усилия, преподавателят може да предложи на родителя допълнителни индивидуални уроци или консултации, като тяхното заплащане се извършва според условията на школата.

V. ИЗИСКВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С РЕДА И МАТЕРИАЛНАТА БАЗА

Учебната зала се намира в административна сграда с множество ползватели. Всяко нарушение на реда в общите части на сградата и смущаване на работния процес ще бъде санкционирано с възможност за отстраняване от курса без възстановяване на заплатените такси.

1. Достъпът до сградата се извършва посредством **персонална карта**, предоставена на ученика от „БЕЛВИТ”, която той трябва да носи по време на целия си престой в сградата.
2. При влизане в учебната стая всеки ученик/родител/настойник използва калцунни за еднократна употреба.
3. Храненето в учебната стая е **забранено**. Храненето се осъществява единствено на предназначенията за това място във фойето на школата.
4. Не се допуска внасянето на опасни предмети или забранени субстанции, сред които остри предмети, тютюневи изделия, леснозапалими вещества, алкохолни напитки и други подобни.
5. Учениците трябва да спазват реда в общите части на сградата – да пазят тишина, да спазват всички хигиенни изисквания, да не тичат по стълбите и коридорите, да не отварят прозорци, да не седят по первазите им, да не влизат в помещения, различни от школата.
6. Учениците трябва да пазят собствеността на школата и сградата – да не драскат и да не чупят, да не използват техниката в стаята, без да са получили разрешение от учителя. Учениците са длъжни да пазят канцеларските пособия и учебните помагала.

7. Учениците нямат право да напускат помещенията на „БЕЛВИТ”, преди да са приключили учебните занятия, без да са получили разрешение от учителя.
8. Ако ученик системно нарушава правилата за вътрешния ред на школата и сградата, учителят уведомява родителя и изпраща писмено предупреждение за изключване.
9. Ако не бъдат предприети съответни мерки от страна на родителя и ученика, „БЕЛВИТ” има право да го **изключи от курса**, като сумата, платена за обучението, **НЕ СЕ** възстановява.
10. При повредено/унищожено имущество родителите са длъжни да заплатят стойността му в **двоен размер** в срок от 10 работни дни след оценка и издаване на фактура за нанесените щети.